



Relazione descrittiva del contributo 5x1000 – Anno finanziario 2021

Il presente rendiconto del contributo percepito da parte dell'Associazione Comitato per il Parco Ticinello tramite i fondi 5x1000 da parte dell'Agenzia delle Entrate è redatto in conformità alle linee guida "Linee guida 2013 indirizzi aggiornati", disponibili sul sito dell'agenzia delle entrate nella sezione relativa al 5x1000. Come visibile negli elenchi pubblici presenti sul sito dell'agenzia delle entrate, all'Associazione è stato corrisposto un contributo pari a € 3856,07 per l'anno finanziario 2021, incassato in data 16/12/2022.

La rendicontazione del 5x1000 è composta da due parti:

1. Il rendiconto economico, redatto in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi del modello predisposto dall'agenzia delle entrate;
2. Una relazione descrittiva per illustrare la destinazione della quota ricevuta e gli interventi realizzati, indicandone il costo per ciascuna delle principali voci di spesa.

Il presente documento è la relazione descrittiva richiesta dalle linee guida e si pone l'obiettivo di illustrare in maniera più analitica le spese indicate nel rendiconto economico.

Associazione Comitato per il Parco Ticinello – Chi siamo

L'Associazione Comitato per il Parco Ticinello nasce all'inizio del 1990 con l'entusiasmo per un progetto innovativo di salvaguardia del territorio e del verde che vedeva integrate l'attività agricola e la fruizione pubblica, in una periferia milanese pesantemente segnata dalle urbanizzazioni degli anni '80 e '90.

L'Amministrazione cittadina aveva previsto questo parco già dal 1982 (nel Piano Casa), inserendolo poi nel Piano Regolatore del 1986, ma la pianificazione territoriale era rimasta teorica e priva di reali contenuti.

Dei contenuti che mancavano ci siamo fatti carico, in un modo così determinato che non sono bastati 25 anni di tentativi di ostruzionismo da parte della proprietà e di timidezza da parte di successive amministrazioni, incapaci di reagire agli interessi puramente speculativi, a snaturare l'idea fondante del Progetto originale.

Il Comitato per il Parco Ticinello, come abbiamo deciso di chiamarci, è rapidamente cresciuto, sono diventati sempre più numerosi i partecipanti alle feste, alle iniziative, i frequentatori del Parco.

Nel 1997 ci siamo costituiti legalmente come onlus, dopo tre anni ci siamo iscritti anche all'Albo delle associazioni di volontariato della regione Lombardia.

Ma la vera ragione del successo e della partecipazione la dobbiamo cercare nell'ispirazione alla base di tutta la storia del Parco Ticinello e dell'Associazione.

All'origine di tutto c'è l'amore per gli altri, la trasparenza dei modi, la volontà di condivisione e il senso di comunità che accompagna e ha accompagnato tutte le iniziative.

Ai momenti di crescita e di entusiasmo dei primi anni '90 sono succeduti momenti di delusione e di sconforto. Sebbene la partecipazione alle iniziative del Comitato che nascevano alla Cascina Campazzo non sia mai mancata, l'entusiasmo era smorzato dalla indecisione e dalla scarsa volontà delle Amministrazioni che si avvicendavano senza che nulla succedesse.

Nonostante questo, feste stagionali, eventi culturali con conferenze, incontri, dibattiti, concerti si sviluppavano ulteriormente rafforzando i contenuti del progetto.

La nuova Amministrazione Comunale si era nel frattempo accorta dell'importanza non solo politica ma squisitamente sociale e culturale del Progetto Ticinello così saldamente tenuto in essere dall'Associazione. La svolta decisiva è arrivata in piena estate 2014 con l'esproprio della Cascina da parte del Comune.



L'Associazione, dopo il punto di svolta, dal 2014 continua a valorizzare e far conoscere il parco attraverso momenti organizzati per la cittadinanza e le scuole.

Dal 2021 l'Associazione è capofila della Rete SEMiNA, rete che si è costituita per gestire l'area didattica del Parco Ticinello.

Rendiconto del contributo percepito – anno finanziario 2021

I fondi incassati in data 16/12/2022, € 3856,07 relativi all'anno finanziario 2021, sono stati interamente spesi tra la fine del 2022 e luglio 2023, pertanto, rispetto all'anno finanziario 2021, non è stato necessario l'accantonamento di nessun fondo.

Le spese rendicontate si riferiscono al periodo di eleggibilità delle spese, cioè dalla data di pubblicazione dell'elenco, precedente alla data di ricezione del contributo, fino al termine ultimo di 12 mesi dalla ricezione del contributo.

La maggior parte delle spese rendicontate fanno riferimento all'acquisto di beni. In particolare facciamo notare che nel 2023 è iniziato un lento processo di 'messa in ordine' dei due locali che fungono da sede/magazzino dell'associazione.

Le fatture a cui si riferiscono le spese rendicontate sono riassunte nello schema excel allegato a questa relazione. Gli originali sono disponibili presso la sede dell'Associazione Parco Ticinello.

L'Associazione Comitato per il Parco Ticinello non è tra i soggetti obbligati a trasmettere il rendiconto all'agenzia delle entrate in quando il contributo percepito è inferiore a €20.000.

Tale rendiconto è stato approvato dal direttivo dell'Associazione durante la riunione del 5 dicembre 2023. Si ringraziano tutti coloro che hanno destinato il proprio 5x1000 all'Associazione Parco Ticinello.

In fede

Rosalinda Falappi

Milano, 06/12/2023

Tipo documento (fattura/ ricevuta) e numero	Data doc	Fornitore	Importo	Importo di competenza rendiconto	Voce di spesa	Descrizione spesa
Fattura n 70/2022	30/09/2022	Ecospurghi lombarda	€ 1.220,00	€ 1.220,00	Acquisto beni	noleggio wc chimico 2022
Fattura n 8	27/01/2023	Aruba	€ 12,19	€ 12,19	spese di funzionamento	dominio per iscrizioni associazione
fattura n 9	22/01/2023	Esselunga	€ 31,97	€ 31,97	Acquisto beni	materiale di cancelleria
fattura n 10	10/01/2023	Zoom	€ 17,07	€ 17,07	spese di funzionamento	rinnovo abbonamento zoom
ricevuta n 11	31/01/2023	Preti SAS	€ 690,00	€ 690,00	risorse umane	Assicurazione volontari e RC
fattura n 19	10/02/2023	Zoom	€ 17,07	€ 17,07	spese di funzionamento	rinnovo abbonamento zoom
fattura n 32	10/03/2023	Zoom	€ 18,29	€ 18,29	spese di funzionamento	rinnovo abbonamento zoom
fattura n 33	20/03/2023	Register	€ 60,09	€ 60,09	spese di funzionamento	rinnovo dominio sito
fattura n 34	20/03/2023	register	€ 92,17	€ 92,17	spese di funzionamento	rinnovo dominio PEC e webmail
fattura n 40	31/03/2023	Ecospurghi lombarda	€ 1.220,00	€ 1.220,00	acquisto beni	noleggio wc chimico 2023
fattura n 49	10/04/2023	Zoom	€ 18,29	€ 18,29	spese di funzionamento	rinnovo abbonamento zoom
fattura n 59	15/05/2023	Studio Bertin	€ 122,00	€ 122,00	Acquisto beni	stampa depliant associazione
fattura n 62	10/05/2023	Zoom	€ 18,29	€ 18,29	spese di funzionamento	rinnovo abbonamento zoom
fattura n 74	07/06/2023	Ecocolor	€ 55,01	€ 55,01	Acquisto beni	materiale di cancelleria e timbro
fattura n 77	10/06/2023	Zoom	€ 18,29	€ 18,29	spese di funzionamento	rinnovo abbonamento zoom
ricevuta n 82	22/06/2023	In&Out	€ 81,00	€ 81,00	Acquisto beni	armadio per sede
fattura n 84	29/06/2023	Colorificio decora SAS	€ 156,00	€ 156,00	Acquisto beni	gesso e traspirante per sede
fattura n 86	10/07/2023	Zoom	€ 18,29	€ 18,29	spese di funzionamento	rinnovo abbonamento zoom
				€ 3.866,02		

NB: la numerazione delle fatture si riferisce alla numerazione interna dell'associazione.
i giustificativi di spesa sono conservati presso la sede dell'associazione.

Acquisto beni	€	2.885,98
Spese di funzionamento	€	290,04
Risorse umane	€	690,00
Totale	€	3.866,02



MODELLO DI RENDICONTO RELATIVO AL CONTRIBUTO 5 PER MILLE DESTINATO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE (Mod. A)

Anagrafica

Denominazione sociale Comitato per il Parco Ticinello ETS-ODV
(eventuale acronimo e nome esteso)

C.F. dell'Ente 97194110157
con sede nel Comune di Milano prov. Mi

CAP 20142 via Dedovich 10

telefono 0289500565 email parcoagricoloticinello@gmail.com

PEC associazioneparcoticinello@pec.parcoticinello.it

Rappresentante legale Rosalinda Maria Falippi C.F. FLPR1N91145F205X

Rendiconto anno finanziario 2021

Data di percezione del contributo 16/12/2022
IMPORTO PERCEPTO 3856,07 EUR

1. Risorse umane 690,00 EUR

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale.)

2. Spese di funzionamento 290,04 EUR

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi, ecc.)

3. Spese per acquisto beni e servizi 2885,98 EUR

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi, ecc.)

4. Spese per attività di interesse generale dell'ente
(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale)

4.1 Acquisto di beni o servizi strumentali oggetto di donazione _____ EUR

4.2 Erogazioni a proprie articolazioni territoriali e a soggetti collegati o affiliati _____ EUR

4.3 Erogazioni ad enti terzi _____ EUR

4.4 Erogazioni a persone fisiche _____ EUR

4.5 Altre spese per attività di interesse generale _____ EUR

5. Accantonamento _____ EUR

(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e ad inviare il modello relativo all'accantonamento entro 36 mesi dalla percezione del contributo.)

TOTALE 3866,07 EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente modello di rendiconto, una relazione che illustri in maniera esaustiva l'utilizzo del contributo percepito e un elenco dei giustificativi di spesa. Si rammenta che i giustificativi di spesa non dovranno essere trasmessi, bensì conservati presso la sede dell'ente ed esibiti qualora il Ministero ne faccia richiesta.

Milano, Li 06/12/2023

Rosalinda Falippi
Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale (cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato all'indirizzo PEC rendicontazionefondi@pec.lavoro.gov.it - completo della relazione illustrativa, della copia del documento di identità del legale rappresentante e dell'elenco dei giustificativi di spesa.

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto:

- Dichiaro che le spese inserite non siano già state imputate ad altri contributi pubblici o privati (c.d. divieto di doppio finanziamento a valere sulla stessa spesa), se non per la parte residua;
- Attesto l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

Rosalinda Falchi

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)