

***Comitato per il Parco Ticinello Onlus***

Via Dudovich, 10 20142 Milano C.F. 97194110157

Iscrizione Registro Regionale del Volontariato n. 2477 del 22/03/2000

www.parcoticinello.it parcoagricoloticinello@gmail.com

Riunione Direttivo del 10 gennaio 2017 - verbale

In data 10 gennaio 2017 ore 21.10 si è riunito, presso la Sede sociale in Milano Via Dudovich, 10 il Direttivo. Presenti i Sigg.ri: Giuseppe Mazza – Valeria Caiani – Miriam Cuda – Fabio Lena – Mirko Pastorcich – Andrea Falappi – Zucchi Annamaria

per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

**1. Preparazione Assemblea Ordinaria dei Soci anno sociale 2016**

Relazione generale 2016

Rendiconto consuntivo 2016 e Previsioni uscite 2017

Relazioni e rendiconto delle iniziative 2016

Anagrafe soci 2016

5xmille

Inventario patrimonio sociale al 31 dicembre 201

Programma anno sociale 2017

Data convocazione Assemblea martedì 7 febbraio 2017

Convocazione Assemblea

Altro.....

**2. Programma anno sociale 2017, utilizzo Casa delle Associazioni, Parco delle Lettere.....**

**3. Falò di S. Antonio Abate lunedì 16 gennaio**

**4. Aggiornamento Bilancio partecipativo**

**5. Aggiornamento statuto**

**6. Varie**

La riunione si apre con la definizione e messa a punto delle attività del Falò di S. Antonio programmato per la serata del 16 gennaio. Si decide di stampare 150 copie di volantini in formato A4 e 10 in formato A3. Giuseppe invierà una mail ai soci per richiedere la disponibilità per allestire la pira per il falò e approntare le strutture necessarie. Parecchio è già stato fatto ma serve un' ulteriore sforzo per concludere. L'appuntamento è per sabato 11 gennaio alle ore 14.30.

Gli approvvigionamenti e l'organizzazione della serata, saranno concordati a parte dal gruppo che sarà operativo sull'argomento.

Punto 1 odg – preparazione assemblea soci anno sociale 2016 -: Mirko propone di organizzare l'assemblea soci alla Casa delle Associazioni : a suo parere sarebbe un'opportunità per "pubblicizzare" l'Associazione con probabili ritorni sui versamenti del 5 per mille da parte dei cittadini.

Andrea e Giuseppe commentano richiamando alla tradizione e ritengono più adatto un sito nel parco.

Annamaria nota che cambiare appunto una tradizione consolidata probabilmente potrebbe creare confusione pratiche ed operative : molti soci e molti si presenterebbero comunque in Cascina, senza notare il cambio di indirizzo riportato nella lettera di convocazione.

La lista dei soci 2016 a cui mandare la convocazione è disponibile. La convocazione dovrà essere spedita anche ai 45 nominativi che erano soci nel 2015 ma non hanno rinnovato l'adesione del 2016. Le lettere dovranno essere spedite circa 15 giorni prima dell'assemblea che è fissata per venerdì 10 febbraio cioè entro il 20/22 gennaio.

Inventario : attività fattibile che viene rimandata

Archivio documentazione da inserire nel sito: stabilire che tipo di documentazione, in che forma, con quali cadenze, a chi sarà accessibile.

Miriam propone che le riunioni del solo Comitato Direttivo siano più frequenti in quanto più efficaci e produttive. Si decide di programmarne una al mese.

Giuseppe ricorda che alla fine del 2017 scadranno tutti gli incarichi (Presidente e membri del comitato direttivo) e propone di individuare almeno 4 persone che intendano partecipare attivamente alla vita ed alla decisioni dell'Associazione per avere un possibile avvicendamento.

Punto 4 odg – aggiornamento bilancio partecipativo - : Giuseppe relaziona sulla visita effettuata il 22 dicembre dagli addetti al Bilancio Partecipativo e da altri tecnici del Comune appartenenti al Settore Agricoltura. Gli addetti al Bilancio Partecipativo hanno confermato che il 2017 sarà per loro un anno di organizzazione e comprensione dei vari progetti e tematiche ad essi correlati, per cui i tempi di concretizzazione di ogni singola opera non saranno immediati. Oltre al personale dedicato al Bilancio Partecipativo, hanno partecipato all'incontro anche funzionari del settore Agricoltura del Comune di Milano che hanno comunicato di avere disponibilità di fondi per manutenzioni straordinarie. Date le precarie condizioni del tetto della Chiesa, si decide di agire per ottenere i fondi dal Settore Agricoltura e dare appunto priorità ai lavori di rifacimento del tetto, con l'intento comunque di non perdere le possibilità offerte dal Bilancio Partecipativo di cui si potrà usufruire per gli altri lavori. Infatti, in ottemperanza con le regole del progetto stesso, il restauro della Chiesa ha avuto un grande numero di voti da parte dei cittadini, entrando così nella graduatoria dei progetti da finanziare. A conclusione Giuseppe rileva come gli Uffici Comunali abbiamo creato confusione di ruoli in quanto la convocazione era destinata solo agli uffici del Bilancio Partecipativo.

Giuseppe relaziona brevemente in merito allo "stato avanzamento lavori" del 2 lotto il cui progetto sarà terminato a breve. Il progetto del primo lotto è terminato ed il bando è ora di responsabilità del Settore Lavori Pubblici: solitamente tra il progetto esecutivo e l'emissione del bando intercorrono circa 6 mesi.

Punto 5 odg – aggiornamento statuto – Considerando che lo statuto è del 1997 sarà necessario costituire un gruppo che preveda degli aggiornamenti, ma soprattutto, come fa rilevare Andrea, che verifichi che sia in linea ed aggiornato con le normative vigenti. Fabio si prende l'onere di verificare, con la consulenza del Ciessevi, che i contenuti siano in regola con le vigenti leggi e normative.

Punto 2 odg – programma anno sociale 2017, utilizzo Casa delle Associazioni, Parco delle lettere - . Si affronta in primis l'argomento dell'utilizzo degli spazi della Casa delle Associazioni. Giuseppe ricorda che l'accesso da lui sottoscritto era valido fino al 23 dicembre 2016 e per il 2017 è necessario predisporre una nuova richiesta . Nel 2016 gli spazi della Casa delle Associazioni, sono stati utilizzati per iniziative sulla fotografia organizzate dal socio Alvaro e gli argomenti non sempre sono stati in sintonia con gli scopi dell'Associazione. Si dovranno pertanto richiedere chiarimenti su queste iniziative prese senza informare preventivamente. Mirko spiega che Alvaro ha prediletto quella sede per motivazioni logistiche, ma che comunque i gli obiettivi ed argomenti affrontati dal gruppo fotografico sono legati alla natura ed al Parco del Ticinello e spiega in dettaglio i termini e la sequenza degli accadimenti. Ribadisce che le premesse erano

comunque di collaborazione tra le due associazioni (Ticinello e gruppo di fotografia) e comunica che per il 2017 il gruppo fotografico di Alvaro ha già stilato il programma delle attività. Secondo Andrea, Alvaro sta agendo con troppa autonomia e prima di prendere qualsiasi iniziativa o impegno che coinvolga l'Associazione, deve informarne il Direttivo: si è deviato dalle basi da cui è partita la collaborazione. Alvaro è comunque considerato una risorsa per l'Associazione e si stabilisce che per il 2017, prima di decidere se e che tipo di collaborazione si potrà instaurare tra i due gruppi, il Direttivo dovrà essere messo formalmente a conoscenza delle attività, argomenti, calendario e sedi che il gruppo fotografico intende programmare per il 2017.

Gli altri argomenti del punto 2 sono rimandati alla prossima riunione.

Non avendo altro da discutere la riunione si conclude alle 23.30

Il Presidente

Salvatore Giuseppe Mazza

Il Segretario

Annamaria Zucchi